

Bilag 6.3: Kvalitet, HMS og Ytre miljø

1 Kvalitet, HMS og Ytre miljø

1.1 Generelt

Leverandøren skal kunne dokumentere et system for Kvalitet, HMS og Ytre miljø, tilpasset Tjenestens art og omfang.

Oppdragsgiveren, eller den Oppdragsgiveren bemyndiger, skal ha rett til innsyn i, og å gjennomføre revisjon av, den delen av Leverandørens HMS og kvalitetssystemer som er relevant for utførelsen av Tjenesten. Retten til innsyn og revisjon omfatter også de deler av Leverandørens styringssystemer som kan ha betydning for Leverandørens oppfyllelse av avtalen. Leverandøren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling i forbindelse med Tjenesten har funnet sted.

Leverandør skal sikre at Oppdragsgiveren har tilsvarende innsynsrett hos underleverandører, med mindre underleverandørens leveranse har en klart underordnet betydning for Leverandørens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor Oppdragsgiveren.

1.2 Revisjoner og verifikasjoner

Oppdragsgiveren har rett til innsyn og til å gjennomføre revisjoner og verifikasjoner hos Leverandøren og dennes underleverandører i det omfang Oppdragsgiveren finner nødvendig.

Leverandøren skal vederlagsfritt yte assistanse og stille ressurser til disposisjon.

Innsynsretten er begrenset til siste betaling i forbindelse med Tjenesten har funnet sted.

Leverandøren plikter å sikre at Oppdragsgiveren også overfor Leverandørens underleverandører og nedover i kontraktskjeden har slike rettigheter som beskrevet ovenfor.

2 Ytre miljø

2.1 Generelt

Leverandøren inklusive eventuelle underleverandører skal utføre Tjenesten i tråd med krav til systematisk internkontroll og i henhold til anerkjente prinsipper for miljøstyring.

Leverandøren skal før oppstart av Tjenesten gjennomføre en risikovurdering med hensyn til miljø for egne arbeidere. Leverandøren skal holde en løpende oversikt over status på alle identifiserte risikoer for sine arbeidere.

Leverandøren skal utarbeide en plan for ytre miljø som skal inkludere alle risikoer identifisert av Oppdragsgiveren samt inkludere de forhold som er angitt i dette bilaget. Planen kan utarbeides som en egen plan eller som en del av HMS-planen. Leverandørens plan for ytre miljø skal oversendes til Oppdragsgiveren innen 4 uker etter kontraktsinngåelse dersom ikke annet er angitt i kapittel bilag 3. Oppdragsgiveren har rett til å kreve utsettelse av oppstart av kontraktarbeidet inntil plan for ytre miljø er oversendt og godkjent av Oppdragsgiveren.

2.2 Klima

Leverandøren skal etablere plan(er) for kort- og langsiktig reduksjon av forbruk av fossile drivstoff i tråd med nasjonale målsetninger. Forbruk av diesel, bensin, olje og naturgass skal rapporteres løpende månedlig til Oppdragsgiveren, med mindre Leverandøren kan dokumentere at forbruket er ubetydelig i kontraktperioden.

Leverandøren skal etablere plan(er) for kort- og langsiktig reduksjon av forbruk av elektrisitet. Forbruk av elektrisitet skal rapporteres månedlig til Oppdragsgiveren, med mindre Leverandøren kan dokumentere at forbruket er ubetydelig i kontraktperioden.

Leverandøren skal etablere plan(er) for kort- og langsiktig reduksjon av indirekte klimautslipp forbundet med materialer og innsatsstoffer. Forbruk av materialer og innsatsstoffer skal rapporteres årlig i eget forbruks- eller klimaregnskap, eller slik Oppdragsgiveren spesifiserer.

Dersom Oppdragsgiveren har vedlagt mal rapporteringsskjema for HMS, kvalitet og Ytre miljø, skal Leverandøren rapportere i henhold til vedlagte mal.

2.3 Avfall

Oppdragsgiveren er avfallsprodusent for avfall som oppstår som følge av Tjenesten. Leverandøren skal deklare farlig avfall elektronisk på www.avfallsdeklarerer.no på Leverandørens organisasjonsnummer/bedriftsnummer. Det skal henvises til Oppdragsgiverens navn og kontraktsnummer, såfremt ikke andre løsninger er tilgjengelige for å sikre sporbarhet til Oppdragsgiveren.

Oppdragsgiveren er eier av alt av demontert jernbanespesifikt materiell og øvrige overskuddsmaterialer. Leverandøren håndterer dette avfallet på vegne av Oppdragsgiveren. Leverandøren kan overta ansvar for brukte gjenstander og materialer etter skriftlig avtale med Oppdragsgiveren, under forutsetning av at miljømyndighetenes krav til varenes egnethet for ombruk eller gjenvinning er dokumentert ivare tatt.

Leverandøren skal overholde kravene til håndtering av avfall i byggt teknisk forskrift (TEK). Leverandøren skal som et minimum utarbeide miljøsaneringsbeskrivelse ved riving/sanering av eldre jernbaneanlegg (uavhengig av mengde). Håndtering av utrangerte kabler skal inngå som del av miljøsaneringsbeskrivelsen.

Leverandøren skal etablere planer og/eller tiltak for å unngå avfall på avveie. Avfall skal lagres på egnet riggområde og håndteres i henhold til beste praksis og avfallsforskriftens bestemmelser. For arbeider på og ved jernbaneanlegg skal særskilte bestemmelser for mellomlagring og håndtering av forurensede masser på Oppdragsgiverens grunn, herunder ballastpukk, følges.

Mengder faktisk levert avfall samt leveringssted skal rapporteres månedlig som del av månedlig HMS-rapportering. Det skal beregnes sorteringsgrad for avfall og gjenvinningsgrad for masser. Sorteringsgrad for avfall skal være minimum 80 %. Fraksjoner og beregningsmåte fremgår av Oppdragsgiverens gjeldende mal for avfallsrapportering.

Leverandøren skal dokumentere at alle aktører som håndterer avfall, innehar skriftlig tillatelse fra miljømyndighetene til å håndtere gitt fraksjon. På forespørsel skal Leverandøren oversende kvitteringer for levert avfall og deklarasjoner til Oppdragsgiveren.

2.4 Støy og vibrasjoner

Leverandøren skal følge retningslinjer fra Klima- og Miljødepartementet T-1442 kap. 4 som setter støygrenser og regler for varsling ved støyende arbeider.

Leverandøren skal følge NS 8141 ved utførelse av arbeider som kan medføre vibrasjoner.